

WEL-
COME
PRO



ЛИДЕРСТВО!

Как руководителю создать
сильную команду в ресторанной
компании

10 января-12 января
Санкт-Петербург

Нас ждет



Повышение осознанности лидеров, управленцев, руководителей в управлении сотрудниками. Выработка умения строить сильные команды. Формирование навыка свободного управления персоналом.

На тренинге будут даны знания по методикам управления разными по психотипам сотрудниками.

Вы узнаете, как сделать себя самоуправляемым и успешным человеком. Узнаете кто такой экологичный лидер и как развить в себе данные способности через коммуникацию с сотрудниками. Мы изучим методы поддержки изменений.

Сформируем способность воодушевить других, «повести за собой», способность понимать других: их потребности, невыраженные мысли и чувства, их жизненные установки и ценности.

Спикеры



**Виолетта
Гвоздовская**

Специалист по управлению ресторанными сетями, руководитель компании Welcomepro Consulting.



**Валерия
Рекша**

Практикующий специалист по операционному управлению и HR ресторанного бизнеса с 2008 года.



**Елена
Морозова**

Специалист по организационному развитию в ресторанной индустрии. Ресторанный HR

Программа тренинга



10 января, четверг

Тема - **Внутриличностная сфера лидера. Как сделать себя сильным.**

Описание:

Техники понимания какие принципы построения психики у вас и у ваших подчиненных. Методики управления разными по психотипам сотрудниками. Умение формировать команду в зависимости от психотипов личностей. Как сделать себя самоуправляемым человеком. Умение оценивать свой потенциал и направлять себя вперед. Видеть какие опции характера и профессионального потенциала мешают личностному развитию. Умение корректировать и укреплять себя как лидера.

Содержание:

- Структура психики человека. Акцентуации личности. Техники управления людьми с разными акцентуациями
- Самоанализ. Умение видеть свой внутренний мир, дефекты характера и методики корректировки. Техники самосовершенствования.
- Саморегуляция. Ассертивность. Способность формировать эффективную коммуникацию с собой и с сотрудниками.
- Самореализация. Саморазвитие. Движение вперед. Принципы эффективного лидерства и управления людьми.

Расписание

09:30–10:00 Утренний Кофе
10:00–11:30 Занятие
11:30–11:45 Кофе-Брейк
11:45–13:15 Занятие
13:15–14:00 Обед
14:00–15:30 Занятие
15:30–15:45 Кофе-Брейк
15:45–16:45 Занятие
16:45–17:00 Кофе-Брейк
17:00–18:00 Занятие

Спикер



Виолетта
Гвоздовская

**Тема - Межличностная сфера лидера.
Как формировать эффективные коммуникации.**

10 января, четверг



Описание:

Методики построения эффективных команд. Каким образом оживить атмосферу в коллективе за счет техник влияния на сотрудников. Нематериальное мотивирование и технологии построения воодушевленных команд. Системы управления вовлеченностью сотрудников. Кто такой экологичный лидер и как развить в себе данные способности через коммуникацию с сотрудниками. Коучинг как инструмент управления сотрудниками и командами. Как продиагностировать кандидатов или сотрудников, чтобы понять, насколько сбалансированно построена психо-коммуникация в коллективе.

Содержание:

- Техники экологичного лидерства. Умение строить счастливые команды. Принцип потока. Т-личности, как их создавать. Умение содействовать развитию других
- Техники нематериального мотивирования. Методики воодушевления других на победу.
- Техники формирования высоко ответственных команд. Принципы коучинга и делегирования. В чем эффект и разница.
- Техники формирования команд. Психодиагностика на службе формирования гармоничных команд.

Программа тренинга



11 января, пятница

Тема - **Внедрение изменений.**

Описание:

Изучение методов поддержки изменений. Развитие навыков работы с людьми в рамках внедрения изменений. Представление программы действий, критерии чёткости программы действий. Работа с сотрудниками в негативе и саботаже изменений.

Содержание:

- Как выбрать время внедрения изменений,
- Вероятные стратегии изменений,
- 10 принципов внедрения изменениями,
- 8 шагов управления изменениями Джона Коттера.
- 3 ключевые группы для внедрения изменений,
- Преодоление сопротивления,
- Условия успешного внедрения преобразований.

Расписание

09:30–10:00 Утренний Кофе
10:00–11:30 Занятие
11:30–11:45 Кофе-Брейк
11:45–13:15 Занятие
13:15–14:00 Обед
14.00–15.30 Занятие
15.30–15.45 Кофе-Брейк
15.45–16.45 Занятие
16.45–17.00 Кофе-Брейк
17.00–18.00 Занятие

Спикер



Валерия
Рекша

Тема - Управление проектом.

Описание:

Управление проектом как инструмент решения задач компании. Качественное планирование расписания проекта. Повышение эффективности работы проектной команды. Контроль бюджета, сроков и качества проекта. К чему приводят ошибки проектов и какова их цена.

Содержание:

- Баланс между содержанием проекта, стоимостью, временем и качеством;
- Цель управления проектом и успешность проекта;
- Роли в проекте;
- Управление командой проекта. Жизненный цикл команды проекта;
- ТОП-7 методов управления проектами: Agile, Scrum и ещё...

Тема - Решение конфликтов.

Описание:

Зарождение, возникновение, развитие, разрешение и завершение конфликтов. Решение круга проблем, вызывающих зарождение конфликта, способствующих преодолению трудностей. Эффективное решение конфликтов между сотрудниками.

Содержание:

- Понимание конфликта;
- Формирование позитивного отношения;
- Типичные «Конфликтогены» и как их избежать;
- Разрушение образа «врага»;
- Анализ существующих противоречий.
- 5 стратегий выхода из конфликта. Модель Томаса-Килмана.
- Помощь другим в разрешении конфликтов.

11 января, пятница



Тема - Стресс-менеджмент.

Описание:

Определение своего уровня чувствительности к стрессу и составление плана по повышению стрессоустойчивости. Определение стрессового состояния у членов команды. Подготовка к стрессовым ситуациям. Понимание эффективных инструментов преодоления стресса и изучение их применения на практике.

Содержание:

- Признаки стресса,
- Типичные реакции на стресс,
- Стрессоустойчивость на всех уровнях: команда, руководители, организация,
- Как распознать сигналы стресса у членов команды,
- Управление стрессом и формирование стрессоустойчивости.

Программа тренинга



12 января, суббота

Тема - **Коммуникация и межличностное понимание.**

Описание:

Способность понимать других: их потребности, невыраженные мысли и чувства, их жизненные установки и ценности.

Способность четко и продуманно выражать свои мысли и давать информацию в устной и письменной форме. Способность изменять речь и терминологию в зависимости от состава и потребности аудитории.

Содержание:

- Эмпатия как практический навык руководителя. Как развить лидерскую способность наблюдать, понимать и предсказывать поведение своих сотрудников. Как устроена эмпатия, что вызывает ее появление и развитие.
- Как лидеру отстроить внутренние коммуникации в своем проекте и управлять ими. Инструменты повседневных рабочих коммуникационных ритуалов руководителя со своей управленческой командой. Особенности управления коммуникациями в ресторанных коллективах. Почему сотрудники и руководители часто говорят «на разных языках».

Расписание

09:30–10:00 Утренний Кофе
10:00–11:30 Занятие
11:30–11:45 Кофе-Брейк
11:45–13:15 Занятие
13:15–14:00 Обед
14.00–15.30 Занятие
15.30–15.45 Кофе-Брейк
15.45–16.45 Занятие
16.45–17.00 Кофе-Брейк
17.00–18.00 Занятие

Спикер



Елена
Морозова

Тема - **Влияние.**

Описание:

Способность воодушевить других, «повести за собой».

Процесс и результат изменения индивидом поведения другого человека, его установок, намерений, представлений, оценок и т.п. в ходе взаимодействия с ним.

Содержание:

- Какими инструментами лидер может воздействовать на изменение поведения, установок и намерений сотрудников.
- Как менять отношения сотрудников к фундаментальным рабочим ценностям: выполнение обязательств, уважение к гостю, правилам ресторана, ценность качества и профессионализма.
- Авторитетный работодатель. Как развивать свой авторитет среди сотрудников. Авторитет руководителя, который развивает сотрудников и включает ответственность. Самогенерирующаяся модель вовлеченности сотрудников в идеи и замыслы лидера.

12 января, суббота



Место проведения

Отель «Novotel Санкт-Петербург Центр»

Адрес: ул. Маяковского, 3А
Телефон: 8 (812) 335-11-88



Информации о стоимости

При оплате до 14 декабря
3 дня — 45 000 Р

После 14 декабря
3 дня — 51 000 Р

При участии 2х человек от компании скидка обоим
участникам 10%

При участии более 3х человек – скидка 20%

В данную сумму входит:

Проведение тренинга три дня
Кофе-брейки во время тренинга
Рабочие материалы для тренинга
Сертификат о прохождении курса

Оплата за перелет, проживание – индивидуально за счет участника

admin@welcomepro.ru

Регистрация на тренинг

Для регистрации отправьте заявку по адресу:

admin@welcomepro.ru

Также можете связаться по телефону:

+7-911-780-82-08



www.welcomepro.ru